**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БОГОРОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2021 № 165

пгт Богородское

**Об утверждении Порядка ведения**

**реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Богородского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Богородского района от 22.06.2020 № 237 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области». 3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Кировской области и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.munbog43.ru](http://www.munbog43.ru).

4. Настоящее постановление вступает со дня его официального опубликования.

Глава Богородского

муниципального округа А.В. Растегаев

# Приложение

# 

# УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Богородского муниципального округа от 165 № 23.06.2021

**Порядок**

**ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 87](consultantplus://offline/ref=39A209B80C91486362F44CCE305D60683C6165500D9470C841CB16DA10AE737ED8654F0CC44E87E09699782176B91AC6CA8EE670B33Fp2tFM) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия: реестр расходных обязательств муниципального образования - свод (перечень) нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования - ведущийся главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов и заключенных ими договоров и соглашений с указанием соответствующих положений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев), предусматривающих возникновение расходных обязательств, которые подлежат исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования. 1.3. Реестр расходных обязательств муниципального образования (далее - Реестр) представляет собой свод реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования.

1.4. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования и объема средств бюджета Богородского муниципального округа, необходимых для их исполнения.

**2. Порядок формирования и ведения Реестра**

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляются управлением финансов администрации Богородского муниципального округа Кировской области (далее - управление финансов).

2.2. Предоставление реестров в управление финансов осуществляется по форме, предусмотренной Приложением № 1 к Порядку.

2.2. Реестры представляются в управление финансов не позднее 10 мая текущего финансового года на бумажном носителе и в электронном виде за подписью руководителя главного распорядителя средств бюджета.

2.3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Богородский муниципальный округ Кировской области должен обеспечить идентичность информации, представляемой в электронном виде и на бумажном носителе.

2.4. Управление финансов в случае несоответствия представленных реестров установленным требованиям возвращает на доработку.

Доработанные реестры должны быть представлены в управлении финансов в двухдневный срок с даты их возврата.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к порядку администрации

Богородского муниципального округа

от 23.06.2021 № 165

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя средств бюджета | Наименование полномочия, расходного обязательства | Код расходного обязательства (код строки) | Код бюджетной классификации | | | | | | Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств | | | | | | | | | Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей) | | |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР | | | Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации | | | Нормативные правовые акты органов государственной власти, договоры, соглашения Кировской области | | | Нормативные правовые акты органов государственной власти, договоры, соглашения Богородского городского округа Кировской области | | | Очередной финансовый год | Плановый период | |
| наименование и реквизиты нормативного правового акта | номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу и срок действия | наименование и реквизиты нормативного правового акта | номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу и срок действия | наименование и реквизиты нормативного правового акта | номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу и срок действия | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  | 1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений), всего, из них: | 1000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  |  | 1001 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1002 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа, по перечню, предусмотренному [частью 1 статьи 17](consultantplus://offline/ref=3DE940D3E469914987C2E97BED2A078C2B77EBCD25E5C51F09191247A2377E56BC21EE44D6A9F679A3627ABD235B5C66E69EE7B2BFI6tEF) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", всего | 2000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2001 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2002 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего | 3000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3001 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3002 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего | 4000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 4001 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.5. Расходные обязательства по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего | 5000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.5.1. В иных случаях, не связанных с заключением соглашений, всего | 5001 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 5002 |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.6. Установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, не предусмотренных федеральными законами, всего | 6000 | X | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |